



Cloud On-Demand Printへの ファイル登録方法

以下の手順にてファイルを
登録してください。



Webブラウザからの利用方法

1 サイトにアクセス

パソコン・スマートフォンのブラウザより
以下のURLを指定し、接続します。

[https://cloudodp.fujixerox.com/
guestweb/](https://cloudodp.fujixerox.com/guestweb/)

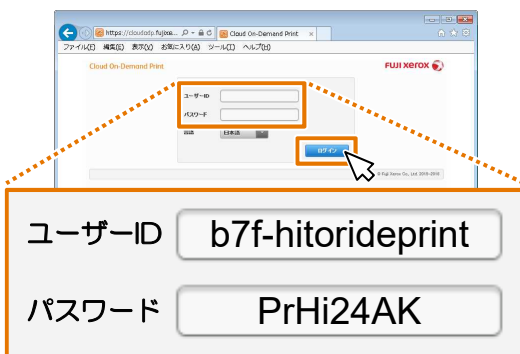
※ QRコードで
接続することも
可能です。



2 ユーザーID・パスワードの入力

Cloud On-Demand Printのログイン画面が
表示されます。

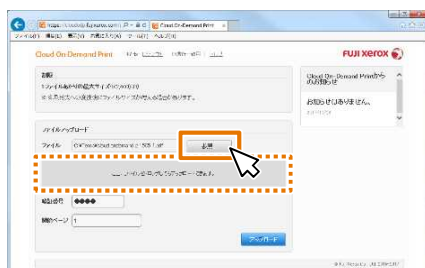
ユーザーID・パスワードを入力し、
「ログイン」を押します。



3 ファイルの選択

ファイルの「参照」を押し、アップロードする
ファイルを選択します。

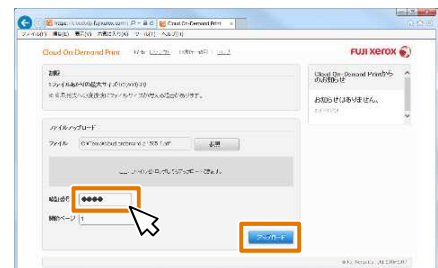
※ ドロップ領域へのファイルのドラッグ&ドロップでも
アップロードできます。



4 暗証番号の設定

暗証番号（数字4桁）を入力し、
「アップロード」を押します。

※ 暗証番号を控えておいてください。



5 プリント予約番号の確認

ファイルがアップロードされたことを
確認します。

「プリント予約番号」をメモします。

※ この画面を閉じるとプリント予約番号を
確認できなくなりますのでご注意ください。

